



CODICE DI CONDOTTA

INTRODUZIONE

Fin dalla sua fondazione, Metitalia Srl si è distinta per la sua integrità, onestà e rispetto delle leggi vigenti. I dipendenti di Metitalia Srl incarnano questi valori in ogni attività quotidiana, contribuendo così alla solida reputazione che l'azienda ha costruito nel corso degli anni. Il Codice di Condotta di Metitalia Srl, ispirato ai suoi principi aziendali, stabilisce standard di comportamento essenziali e non negoziabili in tutti gli ambiti chiave delle sue operazioni. Questo codice serve come guida per valutare situazioni complesse, richiedendo ai dipendenti di fare sempre la scelta giusta e di mettere gli interessi dell'azienda al di sopra di quelli personali. Ogni membro del team, indipendentemente dalla posizione, è coinvolto in questo impegno, poiché la responsabilità di preservare l'integrità e la reputazione di Metitalia Srl non può essere delegata.

CAPITOLO 1 – RISPETTARE LA LEGGE

Rispettare la legge è fondamentale per Metitalia Srl e per i suoi dipendenti. Il rispetto rigoroso di tutte le leggi e dei regolamenti vigenti non è negoziabile e non deve mai essere messo in discussione. Inoltre, i dipendenti sono tenuti a seguire le norme e i regolamenti interni, conformemente alle specifiche circostanze. Queste disposizioni interne sono progettate per garantire un comportamento etico e responsabile e possono richiedere standard più elevati rispetto a quelli stabiliti dalla legge.

CAPITOLO 2 – CONFLITTI DI INTERESSI

Nel rispetto dei nostri valori, agiremo sempre nel migliore interesse di Metitalia Srl.

Un conflitto di interessi sorge quando gli interessi personali di un dipendente o di terzi si scontrano con quelli di Metitalia Srl. In queste circostanze, può essere complesso per il dipendente operare nel pieno interesse dell'azienda.

I dipendenti devono evitare i conflitti di interesse ogni volta che possibile. Se si trovano in una situazione di conflitto o potenziale conflitto di interessi, devono immediatamente informare il loro superiore diretto, il dipartimento delle Risorse Umane e Affari Legali. Questo assicura che la situazione venga affrontata in modo trasparente e corretto.

CAPITOLO 3 – CARICHE DIRETTIVE E ALTRE ATTIVITA' ESTERNE

La reputazione di Metitalia Srl è motivo di grande orgoglio e guida le nostre azioni anche al di fuori dell'ambito aziendale. Nessuna attività esterna deve interferire con le responsabilità dei dipendenti verso l'azienda o mettere a rischio la reputazione di Metitalia Srl, né entrare in conflitto con i suoi interessi.

In caso di incertezza sulla liceità di un'attività, i dipendenti devono consultare le Risorse Umane e Affari Legali. Alcune posizioni o attività esterne richiedono l'autorizzazione preventiva del Comitato Esecutivo, come essere membro di un consiglio di amministrazione, dirigente, dipendente, partner o consulente. Questa autorizzazione non sarà concessa se vi è il rischio di conflitto con gli interessi di Metitalia Srl o le responsabilità dei dipendenti.

Se Metitalia Srl non richiede specificamente di assumere una posizione o svolgere un'attività esterna, i dipendenti possono farlo a propria discrezione e a loro spese, dedicandovi solo il tempo libero.

CAPITOLO 4 – MEMBRI DELLA FAMIGLIA E PARENTI

La selezione e la progressione professionale dei collaboratori devono essere guidate da criteri di equità e imparzialità. I parenti diretti e i partner dei dipendenti possono essere considerati per ruoli aziendali o consulenze solo sulla base delle loro competenze, performance, abilità ed esperienze, a condizione che non esista un rapporto gerarchico diretto o indiretto tra il dipendente e il familiare o partner coinvolto.

Questi principi di selezione equa si applicano in tutte le fasi del rapporto di lavoro, inclusi stipendi, avanzamenti e trasferimenti, anche nel caso in cui il legame familiare si sviluppi dopo l'ingresso del dipendente nell'azienda.

È possibile dare priorità ai figli dei dipendenti di Metitalia Srl per stage, programmi di formazione, collaborazioni durante le vacanze e altre opportunità temporanee, a patto che abbiano competenze e qualifiche paragonabili ad altri candidati.

CAPITOLO 5 – OPPORTUNITA' PER L'AZIENDA

Siamo concentrati nello sviluppo del business di Metitalia Srl. I dipendenti devono evitare di entrare in competizione con l'azienda o di sfruttare opportunità commerciali individuate durante il loro impiego, a meno che Metitalia Srl non rinunci esplicitamente a tali opportunità.

Se un dipendente desidera perseguire opportunità commerciali che potrebbero interessare a Metitalia Srl Srl, è tenuto a informare il suo superiore diretto, il quale porterà la questione all'attenzione della direzione per valutare l'interesse dell'azienda.

Nel caso in cui Metitalia Srl non mostri interesse per tali opportunità, il dipendente potrebbe considerarle a proprio vantaggio solo se non entrano in conflitto con le attività dell'azienda.

CAPITOLO 6 – INSIDER TRADING (ABUSO DI INFORMAZIONI PRIVILEGIATE)

Rispettiamo rigorosamente le normative sull'Insider Trading nelle transazioni relative agli azionariati di Metitalia Srl.

È vietato acquistare o vendere azioni o titoli di Metitalia Srl basandosi su informazioni potenzialmente rilevanti che non siano di dominio pubblico. Il non rispetto di questa regola può comportare sanzioni disciplinari e, in alcuni casi, perseguitimenti legali.

Nel caso in cui sorgano dubbi sull'interpretazione o sull'applicazione delle norme sull'Insider Trading di Metitalia Srl, i dipendenti sono incoraggiati a consultare il dipartimento legale o la Funzione di Compliance.

CAPITOLO 7 – ANTITRUST E FAIR DEALING (CORRETTEZZA COMMERCIALE)

Crediamo fermamente nell'importanza della libera concorrenza. Metitalia Srl è impegnata a competere con successo nel mercato, nel pieno rispetto di tutte le leggi che regolano il diritto della concorrenza e la correttezza commerciale. I nostri dipendenti sono tenuti a seguire rigorosamente le seguenti regole:

- Le politiche commerciali e i prezzi saranno sempre stabiliti in modo indipendente e non saranno mai oggetto di accordi, sia formali che informali, con i concorrenti o terze parti non affiliate all'azienda, né direttamente né indirettamente.
- La ripartizione dei clienti, delle aree territoriali e dei mercati di distribuzione dei prodotti non sarà mai concordata tra Metitalia Srl e i suoi concorrenti, ma sarà sempre il risultato di una sana e leale competizione.
- I clienti e i fornitori saranno trattati con equità e rispetto in ogni circostanza.

Tutti i dipendenti, soprattutto coloro che operano nel Marketing, nelle Vendite e negli Acquisti, o che sono regolarmente in contatto con i concorrenti, devono essere pienamente consapevoli delle normative sulla concorrenza. In caso di dubbi, è fondamentale contattare il dipartimento legale per ottenere consulenza e formazione sulle norme relative alla concorrenza.

CAPITOLO 8 – INFORMAZIONI RISERVATE

Presso Metitalia Srl, ci impegniamo fermamente a tutelare le informazioni riservate e a rispettare la confidenzialità delle informazioni altrui. Le informazioni riservate includono tutti i dati aziendali rilevanti che non sono di dominio pubblico, come segreti commerciali, piani aziendali, strategie di marketing, preferenze dei clienti, progetti di ingegneria e produzione, ricette dei prodotti, database, registrazioni, dati salariali e finanziari, e altre informazioni sensibili.

Per Metitalia Srl, è essenziale garantire che i dati riservati siano utilizzati in modo responsabile e non siano divulgati a terzi. I dipendenti devono astenersi dal divulgare o permettere la divulgazione di tali informazioni, a meno che ciò non sia richiesto dalla legge o autorizzato esplicitamente dalla Direzione. Questo dovere di riservatezza permane anche dopo la conclusione del rapporto lavorativo.

Inoltre, i dipendenti devono prendere tutte le precauzioni necessarie per evitare la divulgazione accidentale dei dati riservati, prestando particolare attenzione durante la manipolazione o la trasmissione di tali informazioni.

Metitalia Srl riconosce l'importanza di estendere la protezione dei dati riservati anche alle terze parti. Quando partner in joint venture, fornitori o clienti condividono informazioni riservate con Metitalia Srl, tali dati saranno trattati con la medesima cura riservata ai dati aziendali interni. Analogamente, i dipendenti devono impegnarsi per proteggere i dati riservati acquisiti durante esperienze lavorative precedenti.

CAPITOLO 9 – FRODI, PROTEZIONE DEI BENI AZIENDALI, CONTABILITÀ

Metitalia Srl sostiene con fermezza l'onestà e il rispetto dei beni e delle proprietà aziendali. I dipendenti devono astenersi da frodi, appropriazioni indebite o qualsiasi comportamento disonesto che coinvolga i beni materiali o immateriali dell'azienda, incluse le informazioni, i sistemi informativi e i report finanziari e contabili, propri o di terzi. Tali condotte costituiscono una grave violazione del presente Codice e possono comportare sia sanzioni disciplinari, sia conseguenze legali e penali.

I dati finanziari rappresentano un elemento essenziale per una gestione aziendale trasparente e responsabile. È pertanto fondamentale che tutte le registrazioni contabili siano accurate, complete e conformi agli Standard Contabili di Metitalia Srl e alle normative vigenti. Ogni dipendente coinvolto nella gestione di informazioni finanziarie è tenuto a garantire precisione, correttezza e tracciabilità.

I dipendenti sono responsabili dell'uso corretto e della protezione dei beni di Metitalia Srl. Devono operare per prevenire perdite, danneggiamenti, usi impropri, sottrazioni, frodi o qualsiasi forma di abuso. Questa responsabilità si estende ai beni tangibili e intangibili, come marchi, know-how, dati riservati, documenti aziendali e strumenti informatici.

Entro i limiti consentiti dalla legge, Metitalia Srl si riserva il diritto di monitorare l'utilizzo dei propri beni e delle proprie risorse, ivi compresi sistemi informatici, email, dati e file presenti sulla rete aziendale, per garantire un uso conforme alle politiche interne e alla normativa applicabile.

CAPITOLO 10 – SALUTE, SICUREZZA E AMBIENTE (HSE)

Metitalia Srl considera la tutela della salute, della sicurezza e dell'ambiente un valore imprescindibile nello svolgimento di tutte le proprie attività. L'azienda si impegna a garantire ambienti di lavoro sicuri, igienici e conformi alle normative vigenti, adottando misure preventive idonee alla protezione dei lavoratori e alla salvaguardia dell'ambiente.

Tutte le persone che operano presso Metitalia – dipendenti, collaboratori, consulenti, fornitori e subfornitori – sono tenute a rispettare rigorosamente le procedure aziendali in materia di sicurezza, l'utilizzo corretto dei dispositivi di protezione individuale, le istruzioni operative e ogni misura volta a prevenire infortuni, incidenti o situazioni di rischio. È altresì richiesto a tutte le parti coinvolte di contribuire attivamente alla segnalazione di eventuali condizioni pericolose o comportamenti non sicuri.

Metitalia richiede inoltre ai propri fornitori e partner di adottare standard HSE adeguati, di garantire la formazione del personale impiegato e di assicurare una gestione responsabile dei propri processi, anche in termini di impatto ambientale, prevenzione dell'inquinamento e uso sostenibile delle risorse. L'azienda si riserva la facoltà di verificare il rispetto di tali requisiti e di adottare misure conseguenti in caso di inadempienza.

CAPITOLO 11 – CORRUZIONE

Condanniamo fermamente qualsiasi forma di corruzione presso Metitalia Srl. I dipendenti non devono mai offrire o promettere benefici personali o illeciti, direttamente o tramite intermediari, al fine di ottenere o mantenere affari o altri vantaggi tramite terzi, sia a livello pubblico che privato. Allo stesso modo, non devono accettare tali benefici in cambio di favori o trattamenti preferenziali. È inoltre vietato ai dipendenti intraprendere attività o comportamenti che potrebbero far sospettare di tali condotte o intenzioni.

È importante che i dipendenti comprendano che offrire o accettare benefici illeciti al fine di influenzare decisioni, anche in assenza di funzionari governativi coinvolti, può comportare sanzioni disciplinari e azioni penali. Questi benefici illeciti possono assumere molteplici forme e includere qualsiasi cosa di valore per il beneficiario, compresi contratti di assunzione o consulenza per parti terze strettamente correlate.

I dipendenti devono essere consapevoli che molte giurisdizioni hanno leggi elettorali che proibiscono alle aziende di versare contributi a partiti politici o candidati. Metitalia Srl ha adottato la politica di non concedere tali contributi, fatta eccezione per la Casa Madre nel suo paese d'origine. Qualsiasi contributo di questo tipo e qualsiasi eccezione a tale politica devono essere approvati dall'Amministratore Delegato e dal Presidente.

CAPITOLO 12 – REGALIE, PRANZI, INTRATTENIMENTI

Presso Metitalia Srl, competiamo e conduciamo affari esclusivamente basandoci sulla qualità e la competenza. I dipendenti devono evitare di lasciarsi influenzare accettando favori, e non devono cercare di influenzare altri offrendo favori in modo illecito. I dipendenti possono offrire o accettare solo pranzi di portata ragionevole o doni simbolici e appropriati alle circostanze. Inoltre, devono astenersi dall'accettare o offrire doni, pranzi o intrattenimenti se ciò potrebbe far sospettare un tentativo di influenzare in modo illecito le relazioni commerciali.

Per valutare le situazioni in conformità con quanto sopra, i dipendenti devono consultare la politica applicabile nel loro mercato. Se tale politica non è disponibile, devono seguire le prassi locali più restrittive per evitare anche solo il sospetto di accordi illeciti. In caso di dubbi, il dipendente deve chiedere indicazioni al suo superiore diretto e al dipartimento Risorse Umane e Affari Legali.

Nessun dipendente può offrire o accettare da terzi qualsiasi omaggio sotto forma di denaro, prestiti, tangenti o benefici monetari simili, indipendentemente dal valore.

CAPITOLO 13 – DISCRIMINAZIONI E MOLESTIE

Metitalia Srl accoglie con favore la diversità e rispetta la dignità personale di tutti i colleghi. Ci impegniamo a preservare la dignità, la privacy e i diritti personali di ciascun dipendente, evitando qualsiasi forma di discriminazione o molestia sul luogo di lavoro. I dipendenti sono tenuti a non discriminare in base all'origine, alla nazionalità, alla religione, alla razza, al genere, all'età o all'orientamento sessuale, né a perpetrare qualsiasi forma di molestia verbale o fisica basata su tali fattori o su altri motivi.

In continuità con questi principi, Metitalia Srl tutela i diritti umani fondamentali e richiede che tutte le persone coinvolte nelle proprie attività – dipendenti, collaboratori, fornitori e rispettivi subfornitori – operino nel pieno rispetto della dignità umana. Sono vietati il lavoro forzato o coatto, la tratta di esseri umani, il lavoro minorile al di sotto dell'età legale e qualsiasi forma di sfruttamento. Metitalia richiede inoltre condizioni di lavoro sicure, rispettose e prive di violenze fisiche o psicologiche, abusi, intimidazioni e trattamenti degradanti. Sono vietate trattenute retributive abusive o non conformi alla normativa vigente e deve essere garantita, ove prevista dalla legge, la libertà di associazione e di contrattazione collettiva. Tali principi devono essere applicati e vigilati anche lungo tutta la catena di fornitura, poiché il mancato rispetto degli stessi costituisce grave violazione del presente Codice.

Invitiamo i dipendenti e tutte le parti coinvolte nelle attività aziendali a segnalare tempestivamente qualsiasi comportamento non conforme ai principi sopra indicati ai competenti referenti delle Risorse Umane e della Funzione Compliance.

CAPITOLO 14 – MANCATO RISPETTO DELLE NORME CONTENUTE NEL CODICE DI CONDOTTA

Presso Metitalia Srl, consultiamo il nostro Codice e ci atteniamo scrupolosamente alle sue disposizioni, chiedendo chiarimenti quando necessario. Ogni dipendente è responsabile di garantire il pieno rispetto di tutte le norme contenute nel Codice e di richiedere spiegazioni in caso di dubbi al proprio supervisore, alle Risorse Umane e Affari Legali. "Fare la cosa giusta" e mantenere gli standard più elevati di correttezza sono responsabilità personali di ciascun dipendente e non possono essere delegati.

In situazioni di incertezza, i dipendenti devono sempre attenersi ai principi fondamentali specificati nell'introduzione del Codice. L'inosservanza di questo Codice potrebbe comportare azioni disciplinari, compreso il licenziamento, e, se appropriato, azioni legali e sanzioni penali.

CAPITOLO 15 – SEGNALAZIONE DI COMPORTAMENTI ILLEGALI O NON CONFORMI

Presso Metitalia Srl assumiamo la responsabilità di garantire comportamenti corretti e conformi in ogni situazione. Tutti i dipendenti sono tenuti a segnalare pratiche o comportamenti ritenuti non conformi alle disposizioni del presente Codice o potenzialmente illegali, rivolgendosi al proprio superiore diretto, ai referenti delle Risorse Umane, alla Funzione Compliance o, nei casi più gravi, ai livelli decisionali più alti dell'azienda. Tutte le segnalazioni ricevute saranno oggetto di adeguata analisi, garantendo la massima

riservatezza e la tutela dei diritti delle persone coinvolte. Metitalia vieta qualsiasi forma di ritorsione nei confronti di chi effettua segnalazioni in buona fede.

In aggiunta ai canali interni, Metitalia Srl ha istituito un canale di segnalazione dedicato, accessibile tramite l'apposita sezione "Whistleblowing – Segnalazioni Riservate" presente sul sito internet aziendale. Tale canale consente a dipendenti, collaboratori, consulenti, fornitori e subfornitori di effettuare segnalazioni anche in forma anonima, garantendo riservatezza, protezione del segnalante e pieno rispetto della normativa vigente. Le segnalazioni inviate attraverso il canale online sono gestite esclusivamente da funzioni competenti e indipendenti, che assicurano la tutela da qualsiasi forma di ritorsione e la corretta gestione delle informazioni ricevute.

Metitalia incoraggia tutte le parti che operano con l'azienda a segnalare tempestivamente comportamenti sospetti, violazioni del Codice, pratiche scorrette o situazioni potenzialmente illegali. Ogni comunicazione sarà valutata con attenzione e approfondita in modo proporzionato e imparziale, assicurando la protezione del segnalante e la massima riservatezza.

APPENDICE – ISTRUZIONI SUL CODICE DI CONDOTTA AZIENDALE DI METITALIA SRL

"Metitalia Srl condanna tutte le forme di corruzione e promuove i suoi prodotti sulla base del loro valore, qualità, prezzo, competitività e sostenibilità e non sulla base di vantaggi indebiti"

- ❖ **Lotta contro la corruzione:** Metitalia Srl condanna tutte le forme di corruzione e si impegna a promuovere i suoi prodotti basandosi esclusivamente sui loro valori, qualità, prezzo, competitività e sostenibilità, senza ricorrere a vantaggi indebiti. La corruzione, definita come l'offerta o l'accettazione di regali, prestiti, compensi o altri vantaggi al fine di ottenere benefici illeciti, è vietata in ogni contesto lavorativo. Questo divieto si applica a tutti i dipendenti, fornitori di servizi e agenti di Metitalia Srl.
- ❖ **Regali, Pranzi, Intrattenimenti:** I regali offerti a terzi devono essere ragionevoli, modesti e proporzionati alle circostanze, evitando di creare l'impressione di influenzare in modo improprio le relazioni commerciali. Nestlé proibisce la concessione di regali in forma di denaro o equivalenti in denaro e richiede l'approvazione preventiva per i regali destinati a funzionari governativi. Analogamente, gli inviti a pranzi, eventi culturali o intrattenimenti devono essere congrui e collegati a eventi aziendali ufficiali.
- ❖ **Pagamenti agevolanti:** I dipendenti di Metitalia Srl non devono effettuare o incoraggiare pagamenti non ufficiali a funzionari governativi per facilitare pratiche amministrative di routine, come sdoganamenti o rilascio di licenze.
- ❖ **Borse di studio, sovvenzioni, donazioni:** Le borse di studio, sovvenzioni o donazioni a organizzazioni benefiche devono essere concesse solo per scopi legittimi e non devono essere utilizzate per ottenere vantaggi impropri. La Direzione Corporate Affairs deve essere coinvolta nel processo di verifica e selezione di tali benefici.
- ❖ **Contributi politici:** Metitalia Srl proibisce alle sue affiliate di contribuire ai partiti politici o ai candidati, salvo eccezioni approvate dal CEO e dal Presidente del Gruppo in conformità alle leggi vigenti e ai principi di buona governance.
- ❖ **Conformità delle parti terze e due diligence:** Metitalia Srl richiede integrità e rispetto delle leggi anti-corruzione da parte dei suoi fornitori, distributori e agenti commerciali. È necessario condurre un adeguato processo di due diligence per verificare la conformità delle parti terze e segnalare qualsiasi comportamento scorretto o illecito.
- ❖ **Registrazioni e documentazione:** Tutte le transazioni commerciali e i flussi finanziari devono essere adeguatamente registrati, classificati e documentati, inclusi i regali, le ospitalità, le sovvenzioni e le donazioni effettuate da Metitalia Srl.